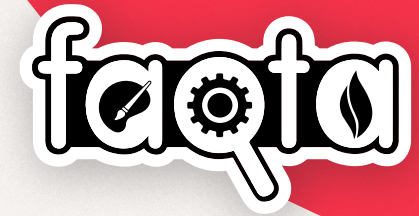


Zelf onderzoeken

Hoe maak je een werkstuk?



WAT HEB JE NODIG?

Een werkstuk is een verslag van een paar bladzijdes, met op iedere bladzijde een nieuw hoofdstuk. Zo laat je iemand die jouw werkstuk leest ook veel leren over jouw gekozen onderwerp.

- Pen en papier
- Microsoft Word op de computer
- Printer



1

Wat weet je al over je onderwerp? Wat wil je nog leren? Dit schrijf je op in een woordweb of mindmap. Iedere tak of vraag wordt een nieuw hoofdstuk in je werkstuk.



2

Maak nu een **voorblad** op de computer. Daar staat op: de titel van je werkstuk, jouw naam en een mooi plaatje wat past bij jouw onderwerp.



3

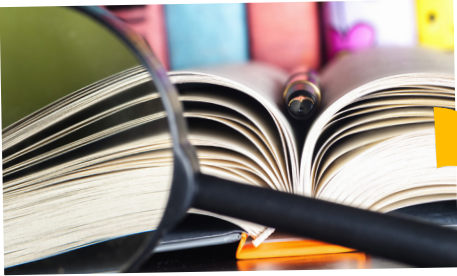
Op pagina 2 komt de **inleiding**. Hierin vertel je kort waarom je dit onderwerp hebt gekozen, wat je al weet en wat je nog wil leren.



4

Op pagina 3 schrijf je de **inhoudsopgave**. Hierin staat onder elkaar welke hoofdstukken je allemaal hebt in je werkstuk.

ZO MAAK JE EEN WERKSTUK



5 Tijd om informatie te verzamelen! Dat kun je online doen, in boeken, filmpjes op Schooltv, een museum-bezoek of een interview!



6 De informatie die je hebt gevonden typ je uit op de computer in **hoofdstukken**. Ieder hoofdstuk begint op een nieuwe pagina. Laat je werkstuk ook checken op spelling.



7 Een werkstuk heeft ook plaatjes. Voeg voor ieder hoofdstuk één of twee plaatjes toe. **Let op:** dit plaatje moet wel te maken hebben met het hoofdstuk!



8 Ben je klaar met schrijven? Dan schrijf je op de ene laatste pagina het **slot**. Daarin vertel hoe je het vond om het werkstuk te maken én wat je hebt geleerd.



9 Op de laatste pagina van je werkstuk komt de **bronnenlijst**. Dit is een lijstje met daarop alles wat je hebt gebruikt om informatie te krijgen.



10 Nu ben je echt klaar! Print je werkstuk uit en stop hem in een mooi mapje. Lever het in bij je juf of meester.